

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Temat | PROCEDURA PLANISTYCZNA SPORZĄDZANIA AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO KOGO DOTYCZY INFORMACJA | WNIOSKODAWCY

1. **Kto wykorzystuje dane osobowe (administrator - ADO) |** Wójt Gminy Niebylec
2. **Dane kontaktowe |** Urząd Gminy Niebylec, Niebylec 170, 38-114 Niebylec, email: sekretariat@niebylec.com.pl, tel.: 17 277 30 02.
3. **Pomoc w sprawach ochrony danych osobowych |** Jeżeli potrzebujecie Państwo pomocy w zakresie ochrony danych osobowych, proszę skontaktować się mailowo z inspektorem ochrony danych pod adresem: iod@niebylec.com.pl
4. **Dlaczego wykorzystujemy dane osobowe |**

Nasze cele	Podstawy prawne	Na jakich przepisach się opieramy
Przeprowadzenie procedur sporządzania aktów planistycznych odnośnie planu ogólnego dla Gminy Niebylec	Realizacja tego celu jest naszym obowiązkiem prawnym.	Art. 6. ust. 1. lit. c) RODO w związku z przepisami art. 13i. Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz Uchwałą Rady Gminy w Niebylcu Nr NR VI/59/2024 z dnia 29 października 2024 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia Planu Ogólnego Gminy Niebylec
Przyjmowanie wniosków do projektu planu ogólnego oraz prognozy oddziaływania na środowisko, sporządzenie wykazu wniosków do planu ogólnego, a także sporządzanie planu ogólnego rozpatrując wnioski.	Realizacja tego celu jest niezbędna do wykonania zadania publicznego oraz sprawowania władzy publicznej.	Art. 6. ust. 1. lit. e) RODO w związku z przepisami art. 8k. oraz art. 13i. ust. 3 pkt. 1 i pkt. 3 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz Ogłoszeniem Wójta Gminy Niebylec z dnia 10 grudnia w sprawie zawiadomienia o podjęciu przez Radę Gminy w Niebylcu w dniu 29 października 2024 roku Uchwały NR VI/59/2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia Planu Ogólnego Gminy Niebylec
Ogłoszenie i przeprowadzenie konsultacji społecznych, sporządzenie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, wprowadzenie zmiany do planu ogólnego, a także przedstawienie radzie gminy planu ogólnego wraz z raportem.	Realizacja tego celu jest naszym obowiązkiem prawnym.	Art. 6. ust. 1. lit. c) RODO w związku z art. 8k. ust. 2 oraz art. 13i. ust. 3 pkt. 9 o pkt. 12 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
Kontakt z Państwem i rozpatrzenie złożonego wniosku do planu ogólnego. Umożliwia to podanie przez Państwa danych nieobowiązkowych w postaci: numeru telefonu, adresu e-mail, adresu do korespondencji, danych pełnomocnika, czy szczegółowych informacji dotyczących treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych we wniosku dotyczącym aktu planowania przestrzennego.	Realizacja tego celu następuje na podstawie wyrażonej zgody udzielonej poprzez udostępnienie danych nieobowiązkowych.	Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Wyrażona zgoda może zostać przez Państwa odwołana w dowolnym momencie poprzez pisemne oświadczenie u Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres sekretariat@niebylec.com.pl Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem.

5. **Źródło pochodzenia danych |** Dane osobowe pochodzą bezpośrednio z wniosków przedłożonych przez Państwa do planu ogólnego oraz prognozy oddziaływania na środowisko zgodnie z obowiązującym formularzem, ustalonym

rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2023 r. w sprawie wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego (Dz. U z 2023 r. poz. 2509).

6. Kto otrzyma dane (odbiorcy danych) |

Kategorie odbiorców	Dlaczego przekazujemy dane osobowe
Dostawcy poczty elektronicznej.	Dzięki temu możemy prowadzić z Państwem korespondencję z wykorzystaniem drogi elektronicznej.
Dostawcy stron internetowych.	Dzięki temu możemy udostępniać służbowe dane kontaktowe urzędników umożliwiając mieszkańcom swobodny kontakt i załatwianie spraw urzędowych. Umożliwia to także realizację wniosków o dostęp do informacji publicznej.
Dostawcy komunikatorów internetowych.	Dzięki temu możemy komunikować się z Państwem za pomocą połączeń internetowych. Pozwala to pracownikom wymieniać wiadomości z wykorzystaniem służbowych komunikatorów internetowych.
Operatorzy pocztowi i firmy kurierskie.	Dzięki temu możemy prowadzić z Państwem korespondencję drogą tradycyjną.
Dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją.	Dzięki temu możemy bezpiecznie przechowywać dokumentację w formie elektronicznej.
Kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawne, zapewniające pomoc prawną.	Dzięki temu uzyskujemy pomoc prawną w sprawach pracowniczych oraz w sprawach dot. wykonywania zadań publicznych.

7. Okres przechowywania danych osobowych |

Czyje dane przechowujemy	Okres przechowywania	Dlaczego tak długo
Państwa dane osobowe zawarte wniosku przedłożonym do planu ogólnego.	Wieczyście.	Przechowywanie danych jest obowiązkiem prawnym ADO. Okres przechowywania oznaczony jako kategoria archiwalna A (symbol klasyfikacyjny 6722) jest wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Państwa dane nieobowiązkowe podane we wniosku do planu ogólnego.	Wieczyście.	W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim zgoda została zebrana, przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przepisów prawa, lub do momentu wycofania zgody. Okres przechowywania oznaczony jako kategoria archiwalna A (symbol klasyfikacyjny 6722) jest wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie

		organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
--	--	---

8. Państwa uprawnienia |

Uprawnienia	Na czym polegają	Jak skorzystać
Prawo dostępu do danych.	<p>Możesz dowiedzieć się czy dysponujemy Twoimi danymi osobowymi, jakie są to dane oraz w jaki sposób posługujemy się nimi. Możesz także uzyskać kopię swoich danych osobowych.</p> <p>Odmówimy wydania kopii danych osobowych, jeżeli w danym przypadku niekorzystnie wpłynie to na prawa i wolności innych.</p> <p>Dostęp do danych udzielamy poprzez przekazanie specjalnego sprawozdania. Realizując prawo dostępu do danych nie przekazemy Państwu kopii zgromadzonej dokumentacji.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Określ swoje żądanie. W treści podania napisz, że składasz wniosek o dostęp do swoich danych osobowych.
Prawo do sprostowania danych.	<p>Możesz poprawić nieprawidłowe informacje na swój temat. Możesz zaktualizować nieaktualne. Możesz uzupełnić brakujące.</p> <p>Przed dokonaniem sprostowania będziemy sprawdzać prawdziwość i poprawność podawanych przez Państwa danych osobowych. W tym celu poprosimy o okazanie odpowiedniego dokumentu lub wykonanie wskazanej czynności.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Określ swoje żądanie. W treści podania napisz, że składasz wniosek o sprostowanie swoich danych osobowych. 5. Wskaż dokładnie które informacje na swój temat uznajesz za błędne lub nieaktualne albo wskaż brakujące informacje.
Prawo do usunięcia danych.	<p>Możesz poprosić nas o skasowanie Twoich danych osobowych.</p> <p>Prawo do usunięcia danych przysługuje wyłącznie, gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Państwa dane osobowe nie są nam już potrzebne do osiągnięcia naszych celów albo 2. wnieśliście Państwo sprzeciw, który okazał się być słuszny albo 3. Państwa dane osobowe są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo 4. w konkretnym przypadku spoczywa na nas prawny obowiązek usunięcia Państwa danych osobowych. <p>Odmówimy Państwu prawa do usunięcia danych, gdy:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Wskaż dokładnie zakres danych osobowych, które mają zostać usunięte. Mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone w związku z zawartą umową.

	<p>1. Państwa dane osobowe będą nam niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego albo</p> <p>2. Państwa dane osobowe będą niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p>	<p>5. Uzasadnij swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić Twoje żądanie.</p>
<p>Prawo do ograniczenia przetwarzania.</p>	<p>Po ograniczeniu przetwarzania Państwa danych osobowych możemy je nadal wykorzystywać wyłącznie w następujących celach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przechowywania; 2. ustalenia i dochodzenia roszczeń oraz obrony roszczeń; 3. ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej. <p>Jeżeli będziemy chcieli wykorzystać Państwa dane osobowe do realizacji jakichkolwiek innych celów będziemy musieli uzyskać Państwa zgodę.</p> <p>Możecie Państwo skorzystać z prawa do ograniczenia przetwarzania z uwagi na co najmniej jedną z poniższych okoliczności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kwestionujecie Państwo prawidłowość danych osobowych – ograniczymy przetwarzanie na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość Państwa danych albo 2. Państwa dane osobowe są wykorzystywane niezgodnie z prawem, lecz sprzeciwicie się Państwo ich usunięciu, żądając w zamian ograniczenia przetwarzania albo 3. nie potrzebujemy już Państwa danych osobowych do osiągnięcia naszych celów, ale są one niezbędne Państwu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; 4. wnieśliście Państwo sprzeciw – ograniczymy przetwarzanie do czasu ustalenia jego zasadności. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Określ swoje żądanie. Napisz, że żądasz ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych. 5. Uzasadnij swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić Twoje żądanie. Okoliczności uzasadniające ograniczenia przetwarzania znajdziesz obok, po lewej.
<p>Prawo do sprzeciwu.</p>	<p>Możesz wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych, wykorzystywanych w procedurze planistycznej sporządzenia planu ogólnego.</p> <p>Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Uznanie sprzeciwu skutkuje usunięciem danych osobowych. Sprzeciw uwzględnimy tylko w wyjątkowych przypadkach, z uwagi na Państwa szczególną sytuację. Proszę uzasadnić sprzeciw, aby zwiększyć szanse na jego uwzględnienie.</p> <p>Uzasadniając sprzeciw proszę dokładnie opisać na czym polega szczególnie charakter sytuacji, w której się Państwo znajdujecie. W tym celu należy wyjaśnić czym różni się Państwa sytuacja od sytuacji innych osób, których dane osobowe wykorzystujemy w tych samych celach.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Wskaż dokładnie którym celom przetwarzania danych osobowych się sprzeciwiasz. 5. Uzasadnij swoje stanowisko, aby zwiększyć szanse na pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu. Opisz na czym polega szczególnie charakter sytuacji, w której się znajdujesz.
<p>Prawo do przenoszenia danych.</p>	<p>Możesz uzyskać zbiór swoich danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.

	<p>Możesz także zażądać przesłania swoich danych osobowych do innego administratora.</p> <p>Prawo do przenoszenia danych przysługuje w stosunku do danych osobowych, wykorzystywanych do realizacji umowy.</p>	<p>2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko.</p> <p>3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji.</p> <p>4. Określ swoje żądanie. Napisz, że chcesz skorzystać z prawa do przenoszenia danych.</p> <p>5. Napisz w jakim formacie chcesz otrzymać swoje dane osobowe – najbardziej popularne to: .csv, .docx, .pdf, .txt oraz .xlsx.</p> <p>Alternatywnie – napisz komu powinniśmy przesłać Twoje dane osobowe.</p>
Prawo do wycofania zgody.	<p>W niektórych przypadkach możemy wykorzystywać Twoje dane osobowe na podstawie Twojej zgody.</p> <p>Możesz wówczas w dowolnej chwili odwołać swoją zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Nie będziemy mogli dłużej realizować celów objętych treścią zgody.</p> <p>Wycofanie zgody wywołuje skutki od momentu, gdy złożysz oświadczenie o wycofaniu zgody, z perspektywą na przyszłość.</p>	<p>1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.</p> <p>2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko.</p> <p>3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji.</p> <p>4. Określ swoje żądanie. Napisz, że wycofujesz zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych.</p> <p>5. Napisz czego dokładnie dotyczyła zgoda, którą chcesz wycofać.</p>
Prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.	<p>Możesz powiadomić organ nadzorujący przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.</p> <p>Polskim organem nadzoru jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>	Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych.

- 9) **Czy podanie danych jest konieczne** | Podanie przez Państwa danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych nieobowiązkowych jest dobrowolne.
- 10) **Konsekwencje niepodania danych** | W przypadku odmowy podania danych osobowych konsekwencją jest brak możliwości procedowania wniosku do planu ogólnego. W przypadku niepodania danych nieobowiązkowych kontakt z Państwem może być utrudniony.
- 11) **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji** | Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany. Wszelkie dotyczące Państwa decyzje podejmują ludzie – pracownicy odpowiedzialni za prowadzenie procedury planowania przestrzennego. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji polega na prawomocnym rozstrzygnięciu spraw przez algorytm sztucznej inteligencji.
- 12) **Profilowanie** | Nie dokonujemy profilowania. Profilowanie to forma automatycznego wykorzystywania danych osobowych do oceny wybranych cech człowieka na podstawie zgromadzonych o nim informacji.