

Zarządzenie Nr 106/2020
Wójta Gminy Niebylec
z dnia 24 sierpnia 2020 r.

w sprawie zamknięcia dla klientów Urzędu Gminy w Niebylcu oraz podjęcia działań w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby zakaźnej

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), § 95 ust. 2 Statutu Gminy Niebylec oraz zarządzenia nr 1/2019 Wójta Gminy Niebylec z dnia 2 stycznia 2019 r. w sprawie upoważnienia zastępcy wójta doprowadzenia spraw gminy Niebylec i wykonywania zadań w imieniu Wójta Gminy w czasie jego nieobecności

zarządzam co następuje:

§ 1

W związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby zakaźnej z dniem 25 sierpnia 2020 r. polecam wdrożenie następujących działań:

- 1) zamknięte zostają dla klientów budynki Urzędu Gminy Niebylec, tj. obiekt główny, oznaczony nr ewidencyjnym 170 oraz budynki USC,
- 2) kontakt klientów z Urzędem zostaje ograniczony do formy listownej, telefonicznej i elektronicznej, a także z wykorzystaniem tymczasowo zorganizowanej na korytarzach recepcji,
- 3) z toalet na pierwszym i drugim piętrze oraz w budynku USC mogą korzystać tylko i wyłącznie pracownicy Urzędu Gminy. W toaletach zostaną umieszczone instrukcje zachowania higieny zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego. Na drzwiach do toalet umieszczona zostanie informacja o treści „tylko dla pracowników”. Petenci korzystają z toalet publicznych,
- 4) obowiązuje bezwzględny zakaz zamawiania posiłków z firm cateringowych; obowiązuje również zakaz przyjmowania prywatnych przesyłek pocztowych – przesyłki służbowe przyjmowane będą w recepcji,
- 5) w godzinach pracy, obowiązuje zakaz opuszczania budynków Urzędu Gminy,
- 6) wyjazdy pracowników na szkolenia i konferencje zostają odwołane, natomiast pozostałe wyjazdy służbowe każdorazowo pozostają do decyzji Wójta Gminy lub osoby przez niego upoważnionej. Wyjazdy można realizować tylko i wyłącznie samochodami służbowymi lub prywatnymi środkami transportu, za uprzednią zgodą Wójta lub osoby upoważnionej. Nie zaleca się korzystania ze środków transportu zbiorowego,

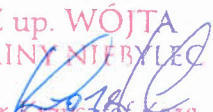
- 7) odwołane zostają wszystkie wydarzenia i spotkania z mieszkańcami oraz podmiotami zewnętrznymi organizowane przez komórki organizacyjne Urzędu Gminy,
- 8) funkcjonowanie Urzędu zostaje dostosowane do aktualnej sytuacji i objęte specjalnymi procedurami. Proszę o informowanie i zachęcanie mieszkańców do ograniczenia kontaktów bezpośrednich i załatwiania spraw telefonicznie, mailowo lub za pośrednictwem platformy ePUAP, a także dokonywania wpłat przelewami elektronicznymi,
- 9) wszelkie obowiązujące druki lub wzory wniosków dostępne są na stronie internetowej Urzędu – www.niebylec.pl,
- 10) sprawy nie cierpiące zwłoki mogą być załatwiane bezpośrednio przez pracowników w obecności klientów, ale może to nastąpić po wcześniejszym, telefonicznym uzgodnieniu z właściwym pracownikiem Urzędu,
- 11) do odwołania zostaje zawieszona działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 12) śluby cywilne udzielane będą jedynie w obecności świadków,
- 13) odrębnie zamieszczone zostanie ogłoszenie z prośbą do mieszkańców o załatwianie spraw urzędowych telefonicznie, za pomocą platformy e-PUAP oraz drogą e-mail, a także dokonywanie wszelkich wpłat za pośrednictwem przelewów bankowych, w każdym przypadku, w którym nie jest konieczne osobiste stawiennictwo w Urzędzie,
- 14) kontakty pomiędzy pracownikami powinny odbywać się w miarę możliwości telefonicznie lub mailowo,
- 15) w przypadku zaistnienia podejrzenia, że u pracownika lub petenta wystąpiły objawy zarażenia wirusem SARS-CoV-2 zaleca się następujący tryb postępowania:
 - a) daną osobę należy odizolować od osób pozostałych, poprzez umieszczenie jej w świetlicy Urzędu, p. nr 11; nadzór nad tą osobą przejmuje osoba wyznaczona przez sekretarza Gminy,
 - b) następnie należy niezwłocznie powiadomić o zdarzeniu Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Strzyżowie i postępować ściśle według jej zaleceń.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam zastępcy Wójta, Sekretarzowi Gminy oraz kierownikom referatów Urzędu Gminy Niebylec.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Niebylec oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu.

Z up. WÓJTA
GMINY NIEBYLEC

mgr Krzysztof Kozłowski
ZASTĘPCA WÓJTA